



RESTITUIÇÃO

MANUAL DE RESTITUIÇÃO DE TAXA JUCEPE

Como Solicitar?

Deverá o usuário de forma inicial, efetuar login no Requerimento Universal pelo link: <https://redesim.jucepe.pe.gov.br/requerimentouniversal/NovoLogin.aspx>

Redesim Legislação Instruções Normativas

REQUERIMENTO UNIVERSAL

Acesso Restrito

CPF

Senha

Entrar

Entrar com Gov.br

É novo aqui? Cadastre-se

[Esqueceu senha?](#)

[Política de Proteção de dados Pessoais e Termo de Uso](#)

Para acessar, deverá efetuar login utilizando o cadastro efetuado no Requerimento Universal, ou utilizando a opção Entrar com Gov.br.


Após efetuar login, o usuário estará logado no Portal de Serviços da JUCEPE.


PORTAL DE SERVIÇOS


PRINCIPAIS SERVIÇOS


O Portal oferece uma grande variedade de serviços ao usuário. Selecione nos ícones abaixo o serviço desejado.


Serviços para Registro Empresarial


VIABILIDADE


SOLICITAÇÃO CNPJ (DBE)


REQUERIMENTO ELETRÔNICO


DEMAIS ARQUIVAMENTOS


ASSINADOR WEB

Clique aqui para
proceder com a
RESTITUIÇÃO

Demais Serviços


COMPLEMENTO DE PAGAMENTO


RESTITUIÇÃO


ACOMPANHAMENTO DE REQUERIMENTOS





ACOMPANHAMENTO DE LEGALIZAÇÃO










O usuário será realocado ao serviço de Restituição do Órgão, sendo disponibilizado os serviços de SOLICITAÇÃO e CONSULTA.

   Não seguro | restituicao.jucepe.pe.gov.br:8080/restituicao/index.jsf

 JUCEPE
JUNTA COMERCIAL DE PERNAMBUCO


Solicitar Restituição
Emitir pedido de restituição


Acompanhamento
Acompanhe o processo de análise

Ao clicar na tela Solicitar Restituição, o usuário será direcionado a tela de preenchimento.



SOLICITAR RESTITUIÇÃO

Protocolo de Pagamento *

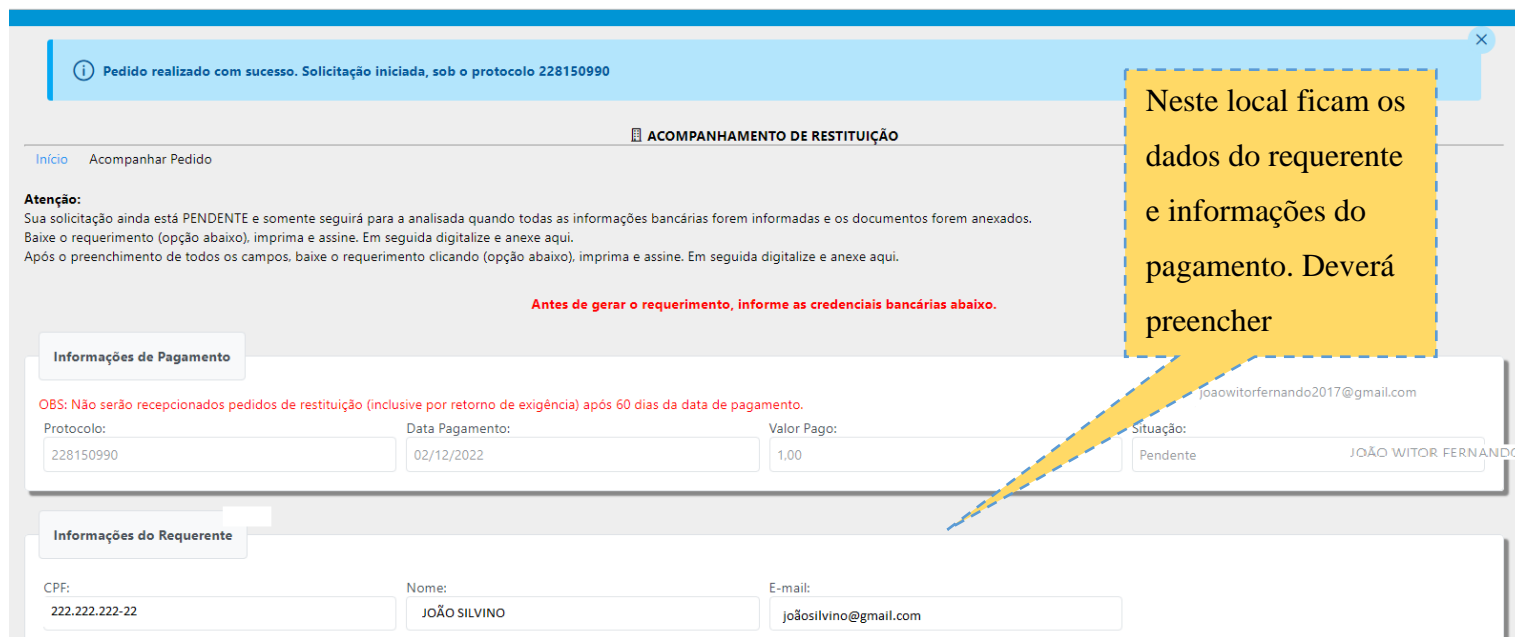
Emitir Solicitação

Importante
 Resolução JUCEPE nº 066/2015, de 20 de outubro de 2015.
 Art. 3º - A Coordenadoria de Atendimento, vinculada à Secretaria Geral da JUCEPE, em processos específicos, após consulta ao sistema de arrecatação da Junta, dispõe sobre o reconhecimento do valor a ser restituído, sem conexão monetária, observando-se o seguinte:
 § 1º - A restituição será efetuada pela Diretoria Administrativa Financeira, da JUCEPE, em até 60 (sessenta) dias após a protocolação do pedido, mediante crédito em conta corrente da empresa credora quando constituída, no dia seguinte após a requisição a restituição.

Atenção
 Caso ocorra algum problema no sistema de restituição de taxas será necessário abrir um chamado com o tópico de ajuda PORTAL DA JUCEPE.
 Caso queira saber informações do pedido de restituição favor utilizar a página de acompanhamento.
 Demais informações relacionadas ao pedido de restituição abrir um chamado com o tópico de ajuda RESTITUIÇÃO DE TAXA.
 Clique aqui para realizar um chamado

OBS. Atenção as Instruções na tela.

Em seguida, o requerente será encaminhado a tela de preenchimento dos demais dados solicitados.



ACOMPANHAMENTO DE RESTITUIÇÃO

Atenção:
 Sua solicitação ainda está PENDENTE e somente seguirá para a analisada quando todas as informações bancárias forem informadas e os documentos forem anexados.
 Baixe o requerimento (opção abaixo), imprima e assine. Em seguida digitalize e anexe aqui.
 Após o preenchimento de todos os campos, baixe o requerimento clicando (opção abaixo), imprima e assine. Em seguida digitalize e anexe aqui.

Antes de gerar o requerimento, informe as credenciais bancárias abaixo.

Informações de Pagamento

OBS: Não serão recepcionados pedidos de restituição (inclusive por retorno de exigência) após 60 dias da data de pagamento.

Protocolo: 228150990 Data Pagamento: 02/12/2022 Valor Pago: 1,00 Situação: Pendente

Informações do Requerente

CPF: 222.222.222-22 Nome: JOÃO SILVINO E-mail: joaosilvino@gmail.com

Logo abaixo terá abas para anexar a documentação necessária à restituição e abas para preencher os dados da conta bancária em que o valor será devolvido.

OBS. A conta informada para restituição deverá ser a mesma pela qual o DAE foi pago.

Endereço:

Informações da Conta Bancária

OBS: O titular da conta bancária informada neste campo deverá ser o mesmo da conta em que foi efetuado o pagamento.

Instituição Bancária:

Conta:

Agência:

Tipo de Operação:

Selecione...

Selecione...

Selecione...

Selecione...

Valor a Restituir:

1,00

Documentos Necessários

REQUERIMENTO ASSINADO

+ Clique para Adicionar

DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO

+ Clique para Adicionar

COMPROVANTE DE PAGAMENTO

+ Clique para Adicionar

Salvar Solicitação

Neste local deverá informar os dados referente a conta bancária.

Neste local deverá anexar os documentos necessário à análise para restituição.

Clique aqui para SALVAR SOLICITAÇÃO e avançar.

Seu pedido está pendente e somente seguirá para análise quando todos os dados acima forem informados.

OBS. Documentos a serem anexados devem estar em PDF.

OBS. Os documentos a serem anexados devem possuir até 10 MB

OBS. Só será permitido SALVAR SOLICITAÇÃO após anexar TODOS os documentos necessários em suas respectivas abas.

Em seguida, o pedido será concluído e enviado à análise.

Informações da Conta Bancária

OBS: O titular da conta bancária informada neste campo deverá ser o mesmo da conta em que foi efetuado o pagamento.

Instituição Bancária:

Conta:

Agência:

Tipo de Operação:

Itaú Unibanco S.A.

000000

000000

001 - Conta Corrente de Pessoa Física

Valor a Restituir:

1,00

Seu pedido está em análise, você será notificado quando a situação do processo mudar.

Como Acompanhar Andamento?

Após envio, sua solicitação de restituição estará em análise pelo Órgão e após verificação poderá cair em EXIGÊNCIA ou poderá ser DEFERIDA. Todo andamento poderá ser acompanhado pelo usuário em:



ACOMPANHAMENTO DE RESTITUIÇÃO

[Início](#) [Acompanhar Pedido](#)

Estar logado
como requerente.

Neste local, informar o número de protocolo e clicar em CONSULTAR RESTITUIÇÃO.

Protocolo do Pagamento:*

[Consultar Restituição](#)

OBS. Serão enviados ao e-mail do requerente as atualizações do andamento e exigências caso o pedido venha possuir.

Informações da Conta Bancária

OBS: O titular da conta bancária informada neste campo deverá ser o mesmo da conta em que foi efetuado o pagamento.

Instituição Bancária:

Itaú Unibanco S.A.

Conta:

000000

Agência:

000000

Tipo de Operação:

001 - Conta Corrente de Pessoa Física

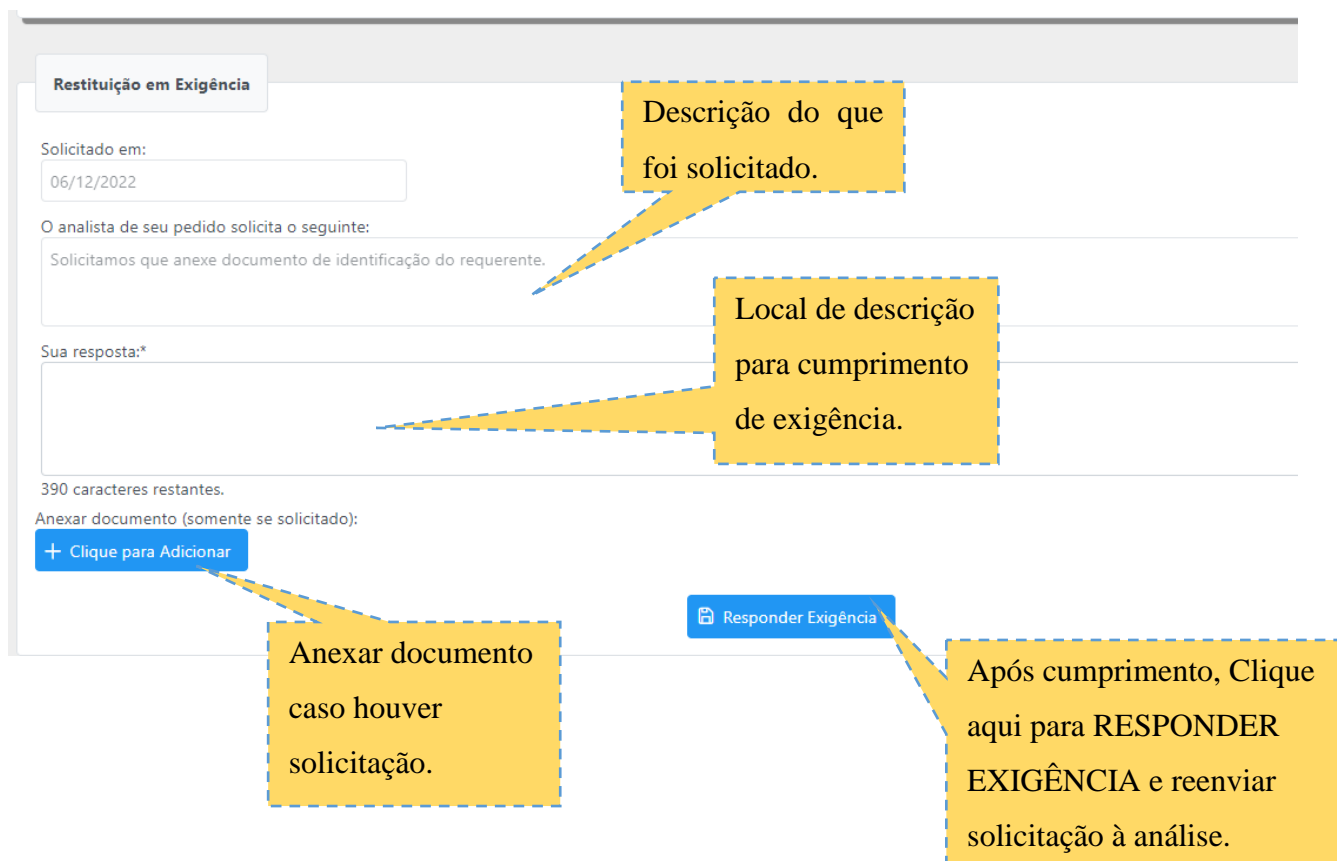
Valor a Restituir:

1,00

Seu pedido está em análise, você será notificado quando a situação do processo mudar.

Como Cumprir a Exigência?

Ao decorrer do andamento, o pedido poderá cair em EXIGÊNCIA e caso situação seja apresentada, deverá efetuar consulta à restituição e cumprir com a solicitação.



Restituição em Exigência

Solicitado em:
06/12/2022

O analista de seu pedido solicita o seguinte:
Solicitamos que anexe documento de identificação do requerente.

Sua resposta:*

390 caracteres restantes.

Anexar documento (somente se solicitado):
+ Clique para Adicionar

Responder Exigência

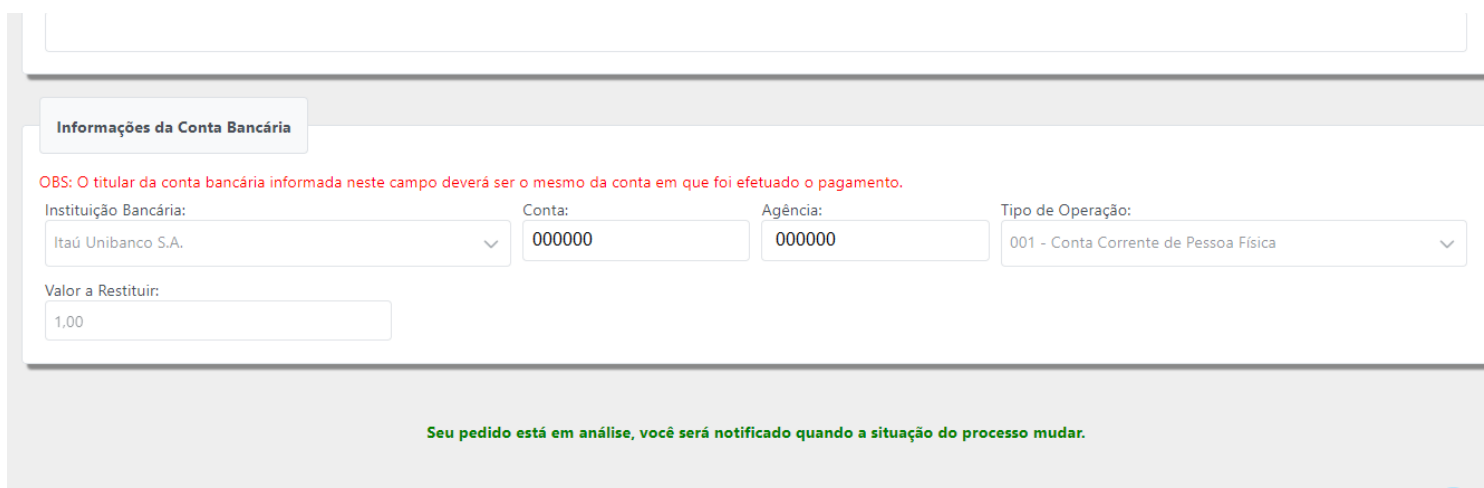
Descrição do que foi solicitado.

Local de descrição para cumprimento de exigência.

Anexar documento caso houver solicitação.

Após cumprimento, Clique aqui para RESPONDER EXIGÊNCIA e reenviar solicitação à análise.

Logo, seu pedido voltará para análise do Órgão com a confirmação abaixo.



Informações da Conta Bancária

OBS: O titular da conta bancária informada neste campo deverá ser o mesmo da conta em que foi efetuado o pagamento.

Instituição Bancária: Itaú Unibanco S.A. Conta: 000000 Agência: 000000 Tipo de Operação: 001 - Conta Corrente de Pessoa Física

Valor a Restituir: 1,00

Seu pedido está em análise, você será notificado quando a situação do processo mudar.

Solicitação DEFERIDA

Ao consultar o andamento, e caso esteja DEFERIDO, o status de sua solicitação será modificado. Neste momento, deverá aguardar análise e liberação do SETOR FINANCEIRO do Órgão quanto a solicitação de restituição.

Seu pedido de restituição foi Deferido em 06/12/2022

Aguarde a liberação dos valores pelo setor financeiro.

OBS. O Setor Financeiro do Órgão poderá efetuar solicitações/por em exigência o pedido em questão. Logo, atentar-se ao acompanhamento da restituição no Requerimento Universal e no e-mail do requerente.

Em fator de FINALIZAÇÃO, o pedido será encerrado e depósito do valor restituído será efetuado à conta bancária.

OBS: O titular da conta bancária informada neste campo deverá ser o mesmo da conta em que foi efetuado o pagamento.

Instituição Bancária: Conta: Agência: Tipo de Operação:

Valor a Restituir:

1,00

Seu pedido de restituição foi Deferido em 06/12/2022

Os valores já foram liberados e depositados, pelo setor financeiro, na conta bancária descrita acima.

Solicitação
FINALIZADA. Depósito
será efetuado na conta
bancária informada acima.